

Allgemeine Geschäftsbedingungen für den Beherbergungs- und Restaurationsvertrag Hotel Illuster, Uster (Stand 1. Januar 2021)

1. Geltungsbereich

- 1.1. Diese Geschäftsbedingungen gelten für Verträge über die mietweise Überlassung von Hotelzimmern sowie alle für den Kunden erbrachten weiteren Leistungen und Lieferungen des Hotels.
- 1.2. Die Unter- bzw. Weitervermietung der überlassenen Zimmer sowie deren Nutzung zu anderen als Beherbergungszwecken bedürfen der vorherigen schriftlichen Zustimmung des Hotels.
- 1.3. Geschäftsbedingungen des Kunden finden nur Anwendung, wenn dies vorher vereinbart wurde.
- 1.4. Darüber hinaus gelten jeweils die bei Vertragsabschluss vereinbarten schriftlichen zusätzlichen Bedingungen.

2. Vertragsabschluss, -partner, -haftung, Verjährung

- 2.1. Der Vertrag kommt durch die Annahme des Antrags des Kunden durch das Hotel zustande. Das Hotel bestätigt die Zimmerbuchung schriftlich innerhalb von 24 Stunden. Bei Zeitmangel gilt auch eine telefonische Bestätigung.
- 2.2. Vertragspartner sind das Hotel und der Kunde. Hat ein Dritter für den Kunden bestellt, haftet er dem Hotel gegenüber zusammen mit dem Kunden als Gesamtschuldner für alle Verpflichtungen aus dem Beherbergungsvertrag, sofern dem Hotel eine entsprechende Erklärung des Dritten vorliegt.
- 2.3. Das Hotel haftet für seine Verpflichtungen aus dem Vertrag. Im nicht leistungs-typischen Bereich ist die Haftung auf Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit des Hotels beschränkt.
- 2.4. Die Verjährungsfrist beträgt für alle Ansprüche des Kunden 6 Monate.

3. Leistungen, Preise, Zahlung, Aufrechnung

- 3.1. **Hotel:**
Das Hotel ist verpflichtet, die vom Kunden gebuchten Zimmer bereitzuhalten und die vereinbarten Leistungen zu erbringen.
- 3.2. Der Kunde ist verpflichtet, die für die Zimmerüberlassung und die von ihm in Anspruch genommenen weiteren Leistungen geltenden bzw. vereinbarten Preise des Hotels zu bezahlen. Die gilt auch für vom Kunden veranlasste Leistungen und Auslagen des Hotels an Dritte.
- 3.3. Die Preise können vom Hotel ferner geändert werden, wenn der Kunde nachträglich Änderungen der Anzahl der gebuchten Zimmer, der Leistung des Hotels oder der Aufenthaltsdauer der Gäste wünscht und das Hotel zustimmt.
- 3.4. Die vereinbarten Preise schliessen die jeweilige gesetzliche Mehrwertsteuer ein. Ändert sich der Mehrwertsteuersatz zum Tage der Leistungserbringung, so ändern sich die jeweils vereinbarten Preise entsprechend. Das Hotel ist berechtigt, die Mehrwertsteuererhöhung nach zu belasten.
- 3.5. Die Rechnung des Hotels ohne Fälligkeitsdatum ist binnen 10 Tagen ab Zugang der Rechnung ohne Abzug zahlbar. Das Hotel ist berechtigt, aufgelaufene Forderungen jederzeit fällig zu stellen und unverzüglich Zahlung zu verlangen. Bei Zahlungsverzug ist das Hotel berechtigt, Zinsen in Höhe von 4 % zu berechnen. Dem Kunden bleibt der Nachweis eines niedrigeren Schadens vorbehalten, dem Hotel bleibt der Nachweis eines höheren Schadens vorbehalten.
- 3.6. Das Hotel ist berechtigt, bei Vertragsabschluss oder danach, unter Berücksichtigung der rechtlichen Bestimmungen für Pauschalreisen, eine angemessene Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung zu verlangen. Die Höhe der Vorauszahlung und die Zahlungstermine können im Vertrag schriftlich vereinbart werden.

Seminar und Events:

- 3.6.1. Stornierungsgebühren fallen wie folgt an:
bis 90 Tage vor dem Anlass kostenlos
bis 60 Tage vor dem Anlass 20% des Gesamtumsatzes
bis 30 Tage vor dem Anlass 50% des Gesamtumsatzes
bis 14 Tage vor dem Anlass 80% des Gesamtumsatzes
danach 100% des Gesamtumsatzes
Falls der Anlass storniert werden muss, verpflichtet dies den Dienstleister keinesfalls, die stornierten Leistungen zu erbringen. Die Kosten decken den Umsatzverlust durch die kurzfristige Absage sowie die Kosten für die Vorbereitung des Events.
 - 3.6.2. Personenanzahl: Bis spätestens 21 Tage vor dem Anlass erwarten wir die ungefähre Personenanzahl. Anschliessend können bis 2 Tage vor dem Anlass nur noch Abweichungen von +/- 10% berücksichtigt werden. Die Personenanzahl welche 2 Tage vor dem Anlass mitgeteilt wird gilt als Mindestverrechnung. Nicht abgemeldete Teilnehmer werden Ihnen daher voll verrechnet.
 - 3.6.3. Haftung: Für verursachte Schäden am zur Verfügung gestellten Raum bzw. am Inventar/Mobiliar haftet der Veranstalter. Allfällige Schäden bzw. Reparaturarbeiten werden in Rechnung gestellt. Überdurchschnittliche Reinigungsarbeiten sowie Müllentsorgung werden nach Aufwand in Rechnung gestellt.
 - 3.6.4. Anzahlung: Für alle Anlässe welche von Privatpersonen organisiert werden und ein voraussichtliches Umsatztotal von mehr als CHF 5'000.00 erreichen, wird eine Vorauszahlung in der Höhe von 50% des voraussichtlichen Umsatztotals fällig. Die Anzahlung muss spätestens bis 30 Tage vor dem Anlass geleistet werden. Falls die Anzahlung bis zu diesem Datum nicht eingetroffen ist, behält sich das Hotel Illuster das Recht vor, den Anlass komplett zu stornieren und die blockierten Räumlichkeiten wieder freizugeben.
- ### 4. Rücktritt des Kunden
- 4.1. Der Rücktritt des Kunden von dem mit dem Hotel geschlossenen Vertrag bedarf der schriftlichen Zustimmung des Hotels. Erfolgt diese nicht, so ist der vereinbarte Preis aus dem Vertrag auch dann zu zahlen, wenn der Kunde vertragliche Leistungen nicht in Anspruch nimmt. Dies gilt nicht in Fällen des Leistungsverzuges des Hotels oder einer von ihr zu vertretenden Unmöglichkeit der Leistungserbringung.
 - 4.2. Sofern zwischen dem Hotel und dem Kunden ein Termin zum Rücktritt vom Vertrag schriftlich vereinbart wurde, kann der Kunde bis dahin vom Vertrag schriftlich zurücktreten, ohne Zahlungs- und Schadenersatzansprüche des Hotels auszulösen. Das Rücktrittsrecht des Kunden erlischt, wenn er nicht bis zum vereinbarten Termin sein Recht zum Rücktritt schriftlich dem Hotel gegenüber ausübt, sofern nicht ein Fall des Leistungsverzuges des Hotels oder eine von ihm zu vertretende Unmöglichkeit der Leistungserbringung vorliegt.
 - 4.3. Bei vom Kunden nicht in Anspruch genommenen Zimmern hat das Hotel die Einnahmen aus anderweitiger Vermietung der Zimmer sowie die eingesparten Aufwendungen anzurechnen.
 - 4.4. Die Stornierungs-Gebühren werden wie folgt berechnet: Bis 18.00 Uhr am Tag vor Anreise ist eine kostenfreie Stornierung möglich. Danach sind 100% der gebuchten Leistungen fällig.
- ### 5. Rücktritt des Hotels
- 5.1. Wird eine vereinbarte Vorauszahlung nicht geleistet, so ist das Hotel ebenfalls zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt.
 - 5.2. Ferner ist das Hotel berechtigt, aus sachlich gerechtfertigtem Grund vom Vertrag zurückzutreten, beispielsweise falls: Höhere Gewalt oder andere von dem Hotel nicht zu vertretende Tatsachen die Erfüllung des

- Vertrages unmöglich machen. Zimmer unter irreführender oder falscher Angabe wesentlicher Tatsachen, z.B. In der Person des Kunden oder des Zwecks, gebucht werden, das Hotel begründeten Anlass zu der Annahme hat, dass die Inanspruchnahme der Hotelleistung den reibungslosen Geschäftsbetrieb die Sicherheit oder das Ansehen des Hotels in der Öffentlichkeit gefährden kann, ohne dass dies dem Herrschafts- bzw. Organisationsbereich des Hotels zuzurechnen ist. Ein Verstoß gegen oben genannten Geltungsbereich Absatz 2 vorliegt.
- 5.3. Das Hotel hat den Kunden von der Ausübung des Rücktrittsrechts unverzüglich in Kenntnis zu setzen.
 - 5.4. Bei berechtigtem Rücktritt entsteht dem Kunden kein Schadensersatzanspruch.
- 6. Zimmerbestellung, -übergabe, -rücknahme**
- 6.1. Der Kunde erwirbt keinen Anspruch auf die Bereitstellung bestimmter Zimmer, sofern diese nicht vertraglich zugesichert wurden.
 - 6.2. Gebuchte Zimmer stehen dem Kunden ab 12:00 Uhr des vereinbarten Anreisetages zur Verfügung. Der Kunde hat keinen Anspruch auf frühere Belegung.
 - 6.3. Am vereinbarten Abreisetag sind die Zimmer des Hotels bis spätestens um 10:00 Uhr geräumt zur Verfügung zu stellen. Danach kann das Hotel über den ihm dadurch entstehenden Schaden hinaus für die zusätzliche Nutzung des Zimmers bis 18:00 Uhr 50 % des vollen Logispreises (Listenpreis) in Rechnung stellen, ab 18:00 Uhr 100 %. Dem Kunden steht es frei, dem Hotel nachzuweisen, dass kein oder ein wesentlich niedriger Schaden entstanden ist.
- 7. Haftung des Hotels**
- 7.1. Das Hotel haftet für die Sorgfalt eines ordentlichen Kaufmanns. Diese Haftung ist im nicht typischen Leistungsbereich jedoch beschränkt auf Leistungsmängel, Schäden, Folgeschäden oder Störungen, die auf Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit des Hotels zurückzuführen sind. Sollten Störungen oder Mängel an Leistungen des Hotels auftreten, wird das Hotel bei Kenntnis oder auf unverzügliche Rüge des Kunden bemüht sein, für Abhilfe zu sorgen. Der Kunde ist verpflichtet, das ihm Zumutbare beizutragen, um die Störung zu beheben und den Schaden möglichst gering zu halten.
 - 7.2. Für eingebrachte Sachen haftet das Hotel dem Kunden nach den gesetzlichen Bestimmungen.
 - 7.3. Für die unbeschränkte Haftung des Hotels gelten die gesetzlichen Bestimmungen.
 - 7.4. Schadenersatzansprüche ausser wegen grober Fahrlässigkeit und Vorsatz sind ausgeschlossen.
 - 7.5. Nachrichten, Post und Warensendungen werden vom Hotel mit grösster Sorgfalt behandelt. Das Hotel übernimmt die Zustellung, Aufbewahrung und auf Wunsch – gegen Entgelt – die Nachsendung derselben. Schadenersatzansprüche, ausser wegen grober Fahrlässigkeit oder Vorsatz, sind hierbei ausgeschlossen.
- 8. Schlussbestimmungen**
- 8.1. Es gilt das schweizerische Recht.
 - 8.2. Sollten einzelne Punkte dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen nichtig sein oder gegen geltendes Recht verstossen, berührt das nicht die Gültigkeit dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Für nichtige oder gegen geltendes Recht verstossende Bedingungen treten stattdessen die gesetzlichen Bestimmungen in Kraft.
 - 8.3. Ausschliesslicher Gerichtsstand – auch bei Scheck und Wechselstreitigkeiten – ist im kaufmännischen Verkehr Winterthur.